BELEIDSPLAN STICHTING KASTEEL LIMBRICHT

Inleiding

1. Missie/visie
   1.1 Doelstelling
   1.2 Strategie
2. Huidige situatie
   2.1 Activiteiten van de organisatie
   2.2 Activiteiten
3. Toekomst
4. Organisatie
   4.1 Bestuur
   4.2 Werknemers
5. Financiën

Missie/visie

1.1 Doelstelling

De Stichting Kasteel Limbricht heeft ten doel de instandhouding van monumenten waaronder begrepen het Kasteel en de Kasteelhof te Limbricht met alle binnen de bestaande grachten gelegen aanhorigheden, alsmede van het in de nabijheid van gemeld kasteel gelegen oud kerkje, de daarin voorkomende muurschilderingen en de bij dat oud kerkje gelegen begraafplaats en verdere aanhorigheden. Verder het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Jaarlijks wordt door Monumentenwacht Limburg een rapport uitgebracht over de onderhoudstoestand van zowel het Kasteelcomplex als ook het oude St. Salviuskerkje. Dit rapport dient mede als basis voor de beslissingen welke onderhoudswerkzaamheden in dat jaar worden uitgevoerd.

1.2 Strategie

De Stichting Kasteel Limbricht tracht haar doelstelling te realiseren middels het verkrijgen van subsidies, alsmede de verhuur van het Kasteelcomplex. Dit geldt ook voor het oude St. Salviuskerkje. Verder tracht de Stichting donaties en schenkingen te bevorderen middels het verkrijgen van de ANBI-status. Alle middelen worden aangewend ten behoeve van de instandhouding van de monumenten. Daarnaast tracht de Stichting de positie en het bezoek aan het complex in de regio en daarbuiten te stimuleren door te netwerken en partijen actief bij elkaar te brengen.

Huidige situatie

2.1 Activiteiten van de organisatie

Het bestuur van de Stichting verhuurt het Kasteelcomplex met het doel om inkomsten te verwerven ten behoeve van de instandhouding van de monumenten. Verder heeft het bestuur ten behoeve van het oude St. Salviuskerkje het organisatorisch beheer gedelegeerd aan de Stichting Oude Salviuskerk Limbricht. Rekening houdende met het sacrale karakter van het oude kerkje, wordt getracht om het aantal activiteiten in het kerkje uit te breiden zodat meer inkomsten worden genoten ten behoeve van de instandhouding van het Oude St. Salviuskerkje.

2.2. Activiteiten

Alle activiteiten van de Stichting Kasteel Limbricht staan in het teken van het behoud van de monumenten. Het jaarlijks onderhoud en het groot onderhoud wordt op basis van de beschikbare middelen ingepland en uitgevoerd door deskundige partijen. Het onderzoek naar de noodzaak van onderhoud vindt meestal jaarlijks plaats door de Monumentenwacht Limburg.

3. Toekomst

Met betrekking tot de toekomst van het Kasteelcomplex kan het volgende worden opgemerkt. De instandhouding hiervan kent enkele afhankelijkheden. Allereerst is dat de continuïteit van de monumentensubsidies. Op dit moment is er geen aanleiding om te veronderstellen dat er landelijk, provinciaal of gemeentelijk wijziging van beleid wordt overwogen.

Verder zijn de huuropbrengsten van groot belang voor de exploitatie en instandhouding van het Kasteelcomplex. De huurder is bereid om langjarige afspraken te maken. De mate waarin de horecafunctie continuïteit heeft, is niet te voorspellen. Momenteel is er geen aanleiding om te veronderstellen dat de verhuur van het complex ter discussie zal komen. De aanleg en ontwikkeling van de voormalige agrarische locatie aan de overzijde van het complex zal de (horeca)exploitatie verder versterken.

Organisatie

4.1 Bestuur

Het bestuur van de Stichting Kasteel Limbricht bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste vijf (5) bestuurders. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één (1) persoon worden vervuld. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. Ingeval van één (1) of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Bestuursleden mogen geen familie van elkaar zijn zulks tot en met de derde (3^{e})graad, voorts mogen zij niet met elkaar gehuwd zijn, zich hebben laten registreren als partner of met elkaar samenwonen. Overigens wordt er naar gestreefd om als bestuur alle besluiten zoveel mogelijk unaniem te nemen.

4.2 Werknemers

Er is geen directie in functie en de Stichting heeft geen personeel in dienst. De bestuursleden worden geselecteerd op deskundigheden, die nodig zijn voor het beheer van het Kasteelcomplex.

5. Financiën

De Stichting verkrijgt enerzijds inkomsten uit de verhuur van zowel de voorburcht als kasteel (Kasteelcomplex) en anderzijds ontvangt de stichting monumentensubsidies. Beide geldstromen worden volledig toegewend voor het nastreven van het doel van de stichting. De stichting heeft geen winstbelang. Het vermogen van de stichting wordt beheerd door het bestuur van de stichting, waarbij risicomijdend wordt geacteerd.

Er wordt een formele exploitatiebegroting opgesteld. Ten behoeve van de subsidieaanvragen worden onderhoudsplanningen en begrotingen opgesteld.

De jaarrekening wordt opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Rjk C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.